

Министерство образования РМ
ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический
колледж»

Рассмотрено и одобрено
на заседании методического
совета СГПЭК
Протокол № 5
«09» июня 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор СГПЭК
Н.Ю. Фалилеева
«09» июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж»

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение является самостоятельной административной, научной, производственной или другой штатной единицей колледжа.

1.2. Структурные подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора колледжа.

1.3. Структурное подразделение подчиняется директору или одному из его заместителей.

1.4. Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора колледжа. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностной инструкцией, утверждаемой директором.

1.5. Работники структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора колледжа. Обязанности работника структурного подразделения определяются должностной инструкцией.

1.6. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации;
- Уставом колледжа;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора колледжа.

1.7. Наличие структурных подразделений определяется организационной структурой колледжа, утверждаемой директором.

2. Права структурного подразделения

Структурное подразделение имеет право:

2.1. Участвовать в обсуждении проектов решений директора по совершенствованию системы управления колледжем.

2.2. Инициировать и проводить совещания по учебным, научным, административно-правовым, организационным и другим вопросам.

2.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом колледжа.

2.4. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений работникам колледжа.

2.5. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

3. Ответственность структурного подразделения

3.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение подразделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работники структурного подразделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

3.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность:

за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

3.3. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб колледжу.

3.4. Персональная ответственность других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

Приложение А

УТВЕРЖДАЮ
Директор СГПЭК
Н.Ю. Фалилеева
«__» _____ 20__ г.

Организационная структура ГБОУ РМ СПО «Саранский государственный промышленно-экономический колледж»

